

Regulamentul privind modul de desfășurare a procesului de bugetare participativă

Prezentul regulament are ca scop stabilirea procedurii de selecționare a proiectelor de interes public local, propuse de cetățeni prin implicarea lor directă în procesul de bugetare participativă.

Capitolul I

Principul de bază

Bugetarea participativă își propune implicarea cetățenilor orașului Corabia într-un proces democratic de deliberare și decizie pentru stabilirea modalității optime de cheltuire a unei părți din bugetul local.

Procesul presupune asumarea de către cetățeni a unui rol de participant activ în definirea și abordarea problemelor comunității din care fac parte. Cetățenii sunt încurajați astfel să se implice în procesul de luare a deciziilor privind investițiile de interes local, bugetarea participativă devenind un instrument important în administrația publică locală, imprimând transparență procesului decizional.

Capitolul II

Obiective

Bugetarea participativă are următoarele obiective:

1. Creșterea nivelului de dialog și colaborare dintre cetățeni și administrația publică;
2. Ajustarea politicilor publice la nevoile și așteptările cetățenilor, pentru a îmbunătăți calitatea vieții în orașul Corabia;
3. Creșterea gradului de asumare și co-creare a procesului de dezvoltare urbană de către cetățeni;
4. Consolidarea democrației prin participarea cetățenilor la un exercițiu de luare a unor decizii ce privesc întreaga comunitate;
5. Creșterea transparenței activității administrației publice locale.

Capitolul III

Domeniu de competență

Bugetarea participativă se desfășoară în limitele domeniilor de competență ale Orașului Corabia.

Capitolul IV

Participanții

Pot participa la procesul de bugetare participativă toți cetățenii orașului Corabia care au împlinit vârsta de 18 ani.

Propunerile de proiecte pot fi depuse de către:

- Cetățeni, în mod individual;
- Asociații;
- ONG-uri.

Capitolul V

Dezvoltarea unei platforme informatice

Pentru implementarea și derularea procesului de bugetare participativă va fi dezvoltată o secțiune distinctă pe site-ul oficial al Primăriei Orașului Corabia, platformă online.

Capitolul VI

Calendarul de participare

Bugetarea participativă organizată în Orașul Corabia cuprinde următoarele etape:

1. Înregistrarea participanților: înregistrarea se face pe platforma online. Înregistrarea este obligatorie pentru a putea trimite propuneri de proiecte sau pentru a vota;
2. Depunerea propunerilor de proiecte: fiecare cetățean poate formula una sau mai multe propuneri de proiecte (câte un proiect pentru fiecare domeniu) prin intermediul platformei online.
3. Analiza tehnică și legală a proiectelor de către municipalitate: propunerile de proiecte vor face obiectul unei analize tehnice și legale ce va fi realizată de către departamentele din

cadrul Primăriei Oraşului Corabia. În urma acestei verificări, se va posta pe platforma online atât lista proiectelor care sunt eligibile, cât şi cea a proiectelor care sunt neeligibile, precum şi justificarea acestei opţiuni. Toate proiectele declarate eligibile urmează a fi supuse votului cetăţenilor;

4. Votul cetăţenilor: votul are loc într-o singură etapă (pe platforma online) iar acţiunile necesare pentru implementarea proiectelor care au obţinut cel mai mare număr de voturi urmează să fie cuprinse în bugetul local al Oraşului Corabia;

5. Validarea şi afişarea rezultatelor finale vor fi postate pe platforma online. Calendarul campaniei va fi stabilit şi afişat de către Primăria Oraşului Corabia şi va cuprinde:

1. Perioada de depunere a proiectelor;
2. Perioada de analiză şi solicitare de clarificari, dacă este cazul ;
3. Afişarea listei proiectelor eligibile ;
4. Perioada de vot al proiectelor eligibile, de către cetăţeni;
5. Afişarea proiectelor câştigătoare.

Capitolul VII

Propunerile de proiecte

1. Pot fi înscrise propuneri de proiecte online, pe site-ul bugetării participative;
2. Cetăţenii pot beneficia de asistenţă din partea primăriei pentru crearea contului, depunerea de proiecte în perioada de depunere şi pentru acordarea votului, în etapa de vot.

În perioadele stabilite şi făcute publice, la sediul Primăriei Oraşului Corabia, funcţionarii primăriei vor ajuta cetăţenii şi vor oferi informaţiile necesare, între orele 13-16.

Informaţii suplimentare cu privire la bugetarea participativă se vor putea obţine prin email la adresa primariacorabia@yahoo.com.

Persoanele care trimit propuneri sau care votează, acceptă termenii şi condiţiile în care funcţionează platforma bugetării participative.

4. Nu vor fi luate în considerare propunerile care sunt trimise în mod diferit faţă de prevederile punctului 1 şi 2 din prezentul capitol sau care nu sunt conforme cu formularul de proiect.

5. Limita de depunere de pe fiecare cont valid este de 1(un) proiect /domeniu.

6. Propunerile trebuie să se încadreze într-unul din următoarele domenii:

- a) Infrastructură stradală: alei, trotuare, scuaruri şi zone pietonale;
- b) Amenajare spaţii verzi, locuri de joacă şi amenajare spaţii publice (mobiliu urban, iluminat public, etc);

c) Mobilitate, accesibilitate și siguranța circulației (îmbunătățirea căilor de acces, creșterea gradului de accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități, sisteme de supraveghere video etc.)

d) Infrastructură educațională și culturală;

e) Digitizare.

7. Propunerile de proiecte depuse trebuie să îndeplinească următoarele criterii:

a) să corespundă unui obiectiv de interes general;

b) să fie sau să poată fi asimilate unei investiții aflate în aria de competență a Primăriei Orașului Corabia și care vizează un spațiu public;

c) să nu intre în aria altor programe ale Primăriei Orașului Corabia;

d) să nu fie contrare sau incompatibile cu planuri sau proiecte ale administrației publice locale aflate în derulare;

e) să nu aibă un caracter comercial sau publicitar;

f) să nu aibă un caracter etnic sau politic;

g) să nu genereze cheltuieli de funcționare importante (întreținere, plata unor drepturi de autor etc.) după implementare;

h) să fie clar delimitate spațial și să nu fie prea vagi;

i) să respecte prevederile referitoare la punctul 13 CAPITOLUL VII din prezentul regulament și cele ale Legii nr. 32/1994 privind sponsorizarea cu modificările și completările ulterioare;

8. Similitudinea conținutului propunerilor sau proximitatea spațială a acestora ar putea duce la integrarea diferitelor propuneri într-un singur proiect.

9. Fiecare participant poate depune maxim o propunere pentru fiecare domeniu.

10. În cazul în care o propunere integrează practic mai multe propuneri, în urma analizei tehnice și juridice urmează să fie făcute modificările necesare pentru ca propunerea să se încadreze în cerințele enunțate.

11. Pentru depunerea unui proiect vor fi completate următoarele informații (cuprinse în fișa de proiect):

a) Titlul proiectului: să fie concis și să se refere la un anumit rezultat cheie al proiectului;

b) Domeniul în care se înscrie proiectul: se va specifica domeniul în care se înscrie proiectul;

c) Descrierea proiectului: formularea detaliată a problemei, specificarea nevoilor identificate, descrierea beneficiilor obținute prin implementarea proiectului;

d) Localizarea proiectului: prin adresă, hartă, zonare;

e) Beneficiarii proiectului: specificarea beneficiarilor proiectului;

f) Buget estimat: se va completa valoarea estimată, inclusiv TVA;

g) Documente atașate: fotografii, schițe, planuri, alte documente suport;

h) Modul în care inițiatorul vrea să se implice în proiect: voluntariat, cofinanțare, sponsorizare.

Odată depusă pe platformă, propunerea nu mai poate fi modificată.

12. În ceea ce privește fișierele anexate formularului de proiect, vor fi acceptate numai atașamentele trimise în format PDF, până la o limită de 5MB și atașamentele trimise în format IPG, JPEG, PNG până la o limită de 1MB.

13. Valoarea maximă alocată pentru apelul de proiecte din bugetul local este cea prevăzută și aprobată anual.

14. Valoarea maximă ce poate fi alocată unui proiect, din bugetul local, este de 50.000 lei.

15. În perioada de depunere, proiectele care depășesc valoarea de 50.000 lei pot fi declarate eligibile, cu condiția ca inițiatorii proiectelor respective să se angajeze să contribuie cu diferența până la valoarea totală a investiției, sub forma unei sponsorizări, conform Legii nr. 32/1994 privind sponsorizarea cu modificările și completările ulterioare. În acest caz, angajamentul pentru sponsorizare se va transmite pe adresa de e-mail primariacorabia@yahoo.com sau se va depune la sediul Primăriei Orașului Corabia, la Registratura Orașului Corabia, în termen de 20 de zile calendaristice de la începerea perioadei de depunere a proiectelor. În acest context, Orașul Corabia va încheia contractele de sponsorizare, conform Legii nr. 32/1994 privind sponsorizarea cu modificările și completările ulterioare.

16. Angajamentul pentru sponsorizare reprezintă o declarație pe proprie răspundere, semnată, și sampilată(după caz) și atașată în formularul de proiect.

17. Dacă în termen de 15 zile de la afișarea rezultatelor finale nu sunt virate sumele provenite din sponsorizări pentru un anumit proiect, în contul Primăriei Orașului Corabia, va fi declarat câștigător următorul proiect cu cel mai mare număr de voturi.

18. Proiectele care ajung să fie supuse la vot nu sunt în mod obligatoriu o transcriere a propunerilor transmise de cetățeni. Pot exista propuneri care necesită ajustări tehnice și estimarea mai precisă a costurilor din partea aparatului de specialitate al primarului Orașului Corabia, pentru a putea fi supuse votului și apoi implementate. Pentru a fi fezabile, propunerile pot necesita în continuare ajustări tehnice.

19. Propunerile depuse în cadrul bugetării participative devin proprietatea Orașului Corabia, deponenții proiectelor nu pot invoca legislația în materia drepturilor de autor.

20. Proiectele eligibile și necâștigătoare vor intra în patrimoniul Orașului Corabia care va putea obține orice sponsorizare de la orice persoană fizică interesată în realizarea lor. În acest context, Orașul Corabia va încheia contractele de sponsorizare, conform Legii nr. 32/1994 privind sponsorizarea cu modificările și completările ulterioare.

21. În urma analizei tehnice, primăria poate unifica mai multe proiecte cu același obiect și le poate supune la vot în această nouă formă, cu înștiințarea prealabilă a deponenților.

22. În vederea respectării prevederilor legale în vigoare, primăria își rezervă dreptul de a modera afișarea proiectelor pe platformă. Acestea vor fi afișate într-un interval de maxim 5 zile lucrătoare de la data depunerii.

Capitolul VIII

Atelierele participative

1. Atelierele participative au drept scop principal creșterea încrederii cetățenilor în puterea lor de a aborda și de a rezolva problemele cu care se confruntă. În cadrul acestor ateliere, cetățenii participă la determinarea a ceea ce reprezintă o problemă pentru comunitatea lor, la identificarea priorităților, dar și la identificarea opțiunilor de acțiune.

2. Pot participa la atelierele participative cetățenii care locuiesc în orașul Corabia și au vârsta de cel puțin 18 ani.

3. Calendarul atelierelor participative va fi publicat pe platforma, www.primariacorabia.ro, la avizierul instituției cât și pe rețelele sociale.

Capitolul IX

Analiza tehnică și juridică a propunerilor de proiecte

1. Analiza tehnică și juridică a propunerilor este realizată de către Primăria Orașului Corabia, funcționarii din aparatul de specialitate al Primarului verifică conformitatea acestora cu standardele prezentului regulament și cu alte reglementări legale în vigoare, precum și fezabilitatea tehnică.

2. Propunerile care îndeplinesc condițiile de eligibilitate pot suferi ajustări tehnice din partea Primăriei Orașului Corabia, dacă este necesar.

3. Similitudinea conținutului sau proximitatea geografică poate duce la integrarea diferitelor propuneri într-un singur proiect.

4. Proiectele care contravin prevederile legale în vigoare nu vor fi incluse în procesul de bugetare participativă și nu vor fi publicate pe site-ul www.primariacorabia.ro.

5. Echipa tehnică de evaluare a proiectelor este formată din:

- 2 membri Birou Investiții ;
- 1 membru Birou Urbanism;
- 1 membru Birou Achizitii;

- 1 membru Serviciu Contabilitate, financiar, salarizare, buget;
- 1 membru Serviciul Juridic;
- 1 membru Serviciul Cultură;
- 2 consilieri locali .

Secretariatul va fi asigurat de un funcționar din cadrul Biroului Investiții. În cazul în care comisia consideră necesar, aceasta poate invita inițiatorul proiectului pentru informații suplimentare în ceea ce privește proiectul propus. Comisia își rezervă dreptul de a optimiza proiectele propuse, atât prin îmbunătățiri din punct de vedere tehnic cât și prin estimarea mai eficientă a costurilor.

6. Toate propunerile și documentele care au fost atașate proiectelor devin proprietatea Orașului Corabia.

Capitolul X

Votul și calendarul procesului

1. Votul asupra proiectelor are loc online, pe platforma bugetării participative fiecare persoană putând vota o singură dată un proiect.

2. Votul se va desfășura într-o singură etapă, într-o perioadă de timp predefinită. În etapa de vot, fiecare cetățean înscris pe platforma bugetării participative poate (nu este obligatorie folosirea tuturor voturilor) vota patru proiecte.

3. La finalul etapei de vot, vor fi selectate proiectele care vor fi întrunit cele mai multe voturi, până la concurența bugetului maxim alocat apelului de proiecte, indiferent de domeniul din care fac parte.

4. Eventualele modificări ale calendarului procesului de bugetare participativă vor fi publicate pe platforma online.

Capitolul XI

Implementarea proiectelor

1. Vor fi implementate proiectele cu cel mai mare număr de voturi (cu respectarea prevederilor prezentului regulament și a reglementărilor legale). Aceste proiecte vor fi incluse în bugetul de venituri și cheltuieli al Orașului Corabia, din anul următor demarării procesului de bugetare participativă, și implementate de către acesta.

2. Lista proiectelor care vor fi implementate se va stabili în funcție de numărul de voturi. Vor fi selectate și implementate proiectele care vor fi întrunit cele mai multe

voturi, până la concurența bugetului maxim alocat apelului de proiecte, indiferent de domeniul din care fac parte.

3. În cadrul platformei de bugetare participativă vor fi prezentate fotografiile cu amplasamentul proiectului înainte și după implementare, impresii ale cetățenilor după implementare, rezultate care vor ilustra succesul implementării.

Capitolul XII

Perioada de implementare

Perioada de implementare va fi de maxim 12 luni de la aprobarea proiectelor.

Capitolul XIII

Precizări juridice

1. Prin înregistrarea în vederea participării la acest proces, persoanele care se înscriu își exprimă acordul în mod explicit și fără echivoc cu referire la prelucrarea datelor cu caracter personal. Persoanele care se înscriu au luat la cunoștință faptul că Primăria Orașului Corabia prelucrează datele cu caracter personal numai în scopuri bine determinate, explicite și legitime, adecvate specificului activității sale. Primăria Orașului Corabia asigură păstrarea confidențialității datelor cu caracter personal furnizate pentru acces și/sau pentru derularea procesului de bugetare participativă.

Această obligație nu se aplică în cazul oricărei informații dezvăluite de către terți.

Orașul Corabia nu își asumă răspunderea pentru exactitatea și corectitudinea datelor/informațiilor furnizate de către utilizatori. Orice încercare de a utiliza datele personale ale altui utilizator este strict interzisă, fiind considerată o tentativă de fraudă și va fi sancționată conform legii. Prin intermediul acestui proces, nevoile și deciziile cetățenilor vor fi reflectate în mod direct în obiectivele de investiții și reparații propuse spre deliberare autorității publice. Conform legii, decizia legată de obiectivele din bugetul local al Orașului Corabia, revine Consiliului Local Corabia.

2. Anexa 1 și Anexa 2 fac parte integrantă din acest regulament.

**FORMULAR PENTRU DEPUNERE PROIECT ÎN CADRUL PROCESULUI DE
BUGETARE PARTICIPATIVĂ**

Titlu proiect:*

(Alegeți un titlu adecvat pentru proiectul dumneavoastră)

Descriere proiect (max. 5000 caractere)*:

(Folosiți o exprimare cât mai pe înțelesul tuturor. Nu uitați că cetățenii trebuie să voteze!)

Ce aduce nou proiectul și de ce este bun pentru comunitate? (max. 5000 caractere)*

(Pe lângă descriere aceasta este partea cea mai importantă ca să convingeți cetățenii să voteze proiectul)

Categorie

Va trebui să alegeți una dintre categoriile propuse.

Localizare proiect

(scrie numele orașului, cartierului sau a zonei pentru proiecte care au o arie mai mare de acoperire)

Durata estimată a implementării proiectului (în luni)*

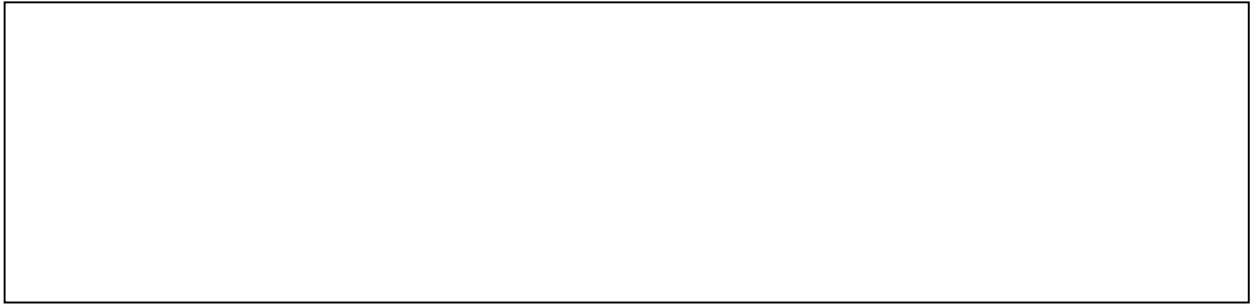
Beneficiarii proiectului *

(Aici scrieți beneficiarii care considerați ca ar avea de câștigat în urma proiectului)

Buget estimat (lei)

(scrieți suma care credeți dumneavoastră că ar fi necesară pentru realizarea proiectului)

Fotografii, schițe, planuri, alte documente suport (max. 5 fișiere per proiect)



(Puteți atașa imagini care să sugereze idea dumneavoastră, pentru ai ajuta pe cititori să înțeleagă)

Cum doresc să mă implic în proiect? (max. 250 caractere)

(deoarece noi dorim să vă oferim posibilitatea să participați activ la proiect vă rugăm să specificați următoarele:

- Dacă doriți să vă implicați spuneți ce doriți să faceți în proiect;
- Dacă doriți să sponsorizați etape ale proiectului prin bani sau produse vă rugăm să specificați).



**CALENDARUL PROPUS AL PROCESULUI DE
BUGETARE PARTICIPATIVĂ**

- 1. 13 iulie – 14 august – depunerea proiectelor**
- 2. 15 august – 21 septembrie – analiza proiectelor**
- 3. 22 septembrie – 23 octombrie – votarea proiectelor**
- 4. 24 octombrie – 31 octombrie – validare vot**
- 5. 4 noiembrie – afișare rezultate finale**

**Sumele necesare pentru implementarea proiectelor selectate în anul
2020 vor fi alocate în bugetul local pentru anul 2021.**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚE,
GHEORGHE CISMARU**

**SECRETAR GENERAL,
TĂNȚICA DOSPINOIU**